

Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) - Tel. 0187/493092

msis01200n@pec.istruzione.it

msis01200n@istruzione.it











I.I.S. "L. DA VINCI" - VILLAFRANCA IN LUNIGIANA Prot. 0000315 del 09/01/2025

I (Uscita)

All'albo e al sito istituzionale

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" (D.M. n. 66/2023).

CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-33437 C.U.P. H34D23004590006

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 8 INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE DELL'ISTITUTO SUPERIORE "L. DA VINCI" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ORGANIZZIAMO IL NOSTRO FUTURO" - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (D.M. N. 66/2023)

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- 1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per le seguenti figure professionali interne all'Istituzione Scolastica tra <u>docenti e personale assistente a</u>mministrativo a tempo indeterminato:
  - 1 Componente Coordinatore Comunità di pratiche
  - 7 Componenti della Comunità di pratiche

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono

Ruolo	Compiti	N° figure richieste	Ore di impegno richieste
Componente – Coordinatore della comunità di pratiche	Coordinare la Comunità di pratiche. Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle		63



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) - Tel. 0187/493092



msis01200n@pec.istruzione.it LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI







metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA,

personale ATA), l'apprendimento fra pari learning), sviluppo (peer lo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite sessioni collaborative apposite (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale nazionale per lo scambio di buone pratiche.



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) -Tel. 0187/493092

msis01200n@pec.istruzione.it

msis01200n@istruzione.it











comunità di pratiche  I S C I I I I I I I I I I I I I I I I	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo,	(almeno 5 docenti) componente (totale 280 or	
---	---	--	--

l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale nazionale per lo scambio di buone pratiche.



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) - Tel. 0187/493092











#### Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

- 1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio (almeno uno): Laurea magistrale o vecchio ordinamento Laurea triennale Diploma secondaria II Grado
- 2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, allegata alla domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con **riguardo alle tipologie di incarichi da conferire:** 



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) -Tel. 0187/493092



msis01200n@istruzione.it











## TITOLI CULTURALI (max 50 pp)

Descrizione sintetica titolo/i valutabile/i indicato/i in	PUNTEGGIO	
dettaglio nel curriculum vitae		
A1) Laurea magistrale/specialistica o	fino a 89 = 12 punti da	
vecchio ordinamento	90 a 99 = 14 punti da	
	100 a 104 = 16 punti da	
PER LAUREA IN INGEGNERIA INFORMATICA ED	105 a 110 = 18 punti	
INFORMATICA MAGGIORAZIONE PUNTI 5 A	110  e lode = 20  punti	
PARITÀ DI FASCIA DI PUNTEGGIO (VEDI	MAX 20 punti	
TABELLA)	(25 in caso di laurea in ingegneria	
	informatica e informatica)	
A2) Laurea Triennale	fino a 89 6 punti	
(in alternativa al punto A1)	da 90 a 104 8 punti	
	da 105 10 punti	
PER LAUREA TRIENNALE IN INFORMATICA O	MAX 13 punti	
INGEGNERIA INFORMATICA MAGGIORAZIONE	•	
DI PUNTI 3 A PARITÀ DI FASCIA DI PUNTEGGIO		
A3) Diploma di istruzione di secondo grado	4 PUNTI	
(in alternativa A1 e A2)	MAX 4 punti	

Altri Titoli di Studio e/o Formazione B1) Corsi di formazione sulla transizione digitale	2 punti per ogni titolo  MAX 10 punti
B2) Altra laurea, dottorato di ricerca, master universitario, specializzazione attinenti l'area disciplinare digitale (Area 01 - Scienze matematiche e informatiche)	5 punto per titolo  MAX 10 punti
C) Perfezionamento CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	0,50 punti per ogni titolo
C2) Certificazione CISCO o equipollente	MAX 2 punti 1 punto per ogni titolo MAX 3 punti



# Istituto di Istruzione Superiore "Leonardo da Vinci" Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) -











#### ESPERIENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE (max 50 pp)

Descrizione sintetica titolo/i valutabile/i indicato/i in dettaglio nel curriculum vitae	PUNTEGGIO	
D1. Esperienze di progettazione in azioni FSE PNSD-PNRR	2 punti ogni esperienza (MAX 6 punti)	
D2. Incarico di Animatore Digitale	2 punti ogni esperienza (MAX 10 punti)	
D3. Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica (CORSI MINIMO 10 ORE)	2 punti ogni esperienza (MAX 10 punti)	
D4 Incarico di membro team digitale	1 punto ogni esperienza (MAX 2 punti)	
D5. Incarico di Funzione Strumentale	1 punto ogni esperienza (MAX 2 punti)	
D6. Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto	2 punto ogni esperienza (MAX 4 punti)	
D7. Anni di servizio docente di informatica o tecnico informatico	2 punti per anno scolastico (MAX 4 PUNTI)	



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) - Tel. 0187/493092



msis01200n@istruzione.it











D8. Esperienza amministrativa in progetti PON – ERASMUS – FESR - PNRR	4 punti per anno scolastico (MAX 8 PUNTI)
D9. Esperienza amministrativa in progetti con gestione finanziamenti e relativa rendicontazione	2 punti per anno scolastico (MAX 4 PUNTI)

La valutazione si baserà su quanto riportato sui moduli di candidatura allegati, pertanto, si prega di indicare nei campi corrispondenti i titoli e le esperienze professionali che si ritengono attinenti alla candidatura. Non si terrà conto delle dichiarazioni del tipo: "vedasi CV allegato".

#### Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Si richiede a tutti gli interessati a ricoprire gli incarichi di presentare la propria candidatura, con tutta la documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 13:30 del giorno 21/01/2025 presso gli uffici amministrativi di questa istituzione scolastica, tramite posta certificata all'indirizzo msis01200n@pec.istruzione.it, tramite raccomandata AR o mediante consegna a mano, in via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS).

Le domande pervenute oltre il termine non saranno prese in considerazione. Il candidato dovrà inviare:

- 1. ALLEGATO 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, datata e firmata, accompagnata da:
  - curriculum in formato europeo (come da fac-simile fornito) aggiornato alla data di presentazione dell'istanza;
  - fotocopia documento di identità in corso di validità;
- 2. ALLEGATO 2 REQUISITI E AUTOVALUTAZIONE, datato e firmato;
- 3. ALLEGATO 3 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, datato e firmato;

Nel curriculum dovranno essere riportate in maniera dettagliata i dati e le informazioni necessarie per effettuare riscontri e valutazioni. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno valutati esclusivamente i titoli, attestati, certificazioni, esperienze indicati nella tabella di valutazione (Allegato 2). Suddetti titoli, attestati, certificazioni ed esperienze dovranno trovare perfetta corrispondenza con quanto dichiarato nel curriculum. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/03

e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679, l'aspirante dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" di cui all'art. 4, comma 1 lettera d) del D.lgs. n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non saranno trattate.

#### Articolo 5 – MODALITA' DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE - PRECEDENZE, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E CONFERIMENTO DELL'INCARICO/CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente scolastico nel caso di presentazione di un'unica candidatura in qualità di Coordinatore e fino a 7 candidature in qualità di Componente - o ad opera di una Commissione, appositamente nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, nel caso di un numero di candidati superiore. Si procederà alla valutazione delle candidature pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella all'art. 3 del presente avviso; tuttavia, per la selezione dei componenti, verrà data precedenza assoluta al personale amministrativo, per un massimo di n° 2 unità. L'I.I.S. "L. Da Vinci" si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per tipologia. In caso di parità di punteggio, tra due o più candidati, l'incarico verrà assegnato al candidato più giovane, in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

#### Articolo 6 – Commissione di valutazione

- 1. La Commissione è composta da n. 3 membri compreso il Dirigente scolastico ed è nominata dal Dirigente scolastico stesso dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- 2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- 3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 7 - GRADUATORIA PROVVISORIA, GRADUATORIA DEFINITIVA E RECLAMI

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica all'albo online e sul sito <u>www.lunilicei.it</u> , presumibilmente dal 27/01/2025.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato come destinatario dell'incarico.



Via A. Antiga snc - 54028 Villafranca Lunigiana (MS) - Tel. 0187/493092

msis01200n@pec.istruzione.it

msis01200n@istruzione.it











#### Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

#### Articolo 9 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 è individuato responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico, dott. Marco Battella.

#### Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (Albo Online) del Sito Web dell'istituzione scolastica.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- ALLEGATO 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALLEGATO 2 REQUISITI E AUTOVALUTAZIONE
- ALLEGATO 3 DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Marco Battella